

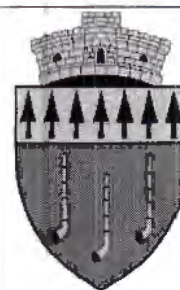


ROMÂNIA

JUDEȚUL VRANCEA

CONSILIUL LOCAL TULNICI

TEL. 0237/265426, FAX 0237265312,



HOTĂRĂREA NR. 56

DIN 21.09.2018

Privind constituirea structurii de specialitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului la nivelul comunei Tulnici, județul Vrancea

Consiliul Local al comunei Tulnici, județul Vrancea, întrunit în ședință ordinară la data de 21 septembrie 2018

- **analizând** referatul de specialitate al domnului Sbîrciog Ion, inspector la Compartimentul Urbanism din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Tulnici, înregistrat sub nr. 2043 din 19.04.2018, prin care propune inițierea unui proiect de hotărâre privind constituirea structurii de specialitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului la nivelul comunei Tulnici, județul Vrancea;

- **având** avizul favorabil al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

- **potrivit** art. 36 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;

- **în conformitate cu** art. 45, alin. (2) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

- **în baza** art. 10, alin. (4) din Ordinul nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;

- **în temeiul** prevederilor art. 45, alin. (2) lit. e, art. 111 alin. 1 și art. din Legea administrației publice locale 215/2001.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă constituirea structurii de specialitate în domeniul amenajării teritoriului și urbanismului la nivelul comunei Tulnici, județul Vrancea, având următoarea componență:

- **Șef structură** - Sbîrciog Ion - inspector la Compartimentul Urbanism;
- **Referent cadastru** – Țuțueanu Cosmin Ionel – referent la Compartimentul Urbanism.

Art. 2. Structura prevăzută la art. 1 va îndeplini următoarele atribuții principale:

a) asigurarea temeiului tehnic necesar emiterii autorizațiilor de construire/desființare, respectiv avizarea documentațiilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, precum și emiterea certificatelor de urbanism;

b) organizarea activității de autorizare în vederea satisfacerii cerinței de simplificare a accesului cetățeanului la actul de autoritate al autorității administrației publice prin organizarea procedurii de emiterie a autorizațiilor de construire/desființare.

c) organizarea și exercitarea controlului propriu privind disciplina în construcții.

Art. 3. (1) Pentru emiterea certificatelor de urbanism, structura de specialitate are următoarele atribuții specifice:

a) determinarea reglementărilor din documentațiile de urbanism, respectiv a directivelor cuprinse în planurile de amenajare a teritoriului, legal aprobate, referitoare la imobilul pentru care se solicită certificatul de urbanism;

b) analizarea compatibilității scopului declarat pentru care se solicită emiterea certificatului de urbanism cu reglementările din documentațiile urbanistice, respectiv ale directivelor cuprinse în planurile de amenajare a teritoriului, legal aprobate;

c) formularea condițiilor și restricțiilor specifice amplasamentului, obligatorii pentru proiectarea investiției;

d) stabilirea, în conformitate cu prevederile legale, a avizelor, a acordurilor, precum și a unor eventuale studii și a studiilor de specialitate necesare autorizării;

e) verificarea existenței documentului de plată a taxei de eliberare a certificatului de urbanism;

f) redactarea și emiterea certificatului de urbanism;

(2) Pentru emiterea autorizațiilor de construire/desființare structura de specialitate are următoarele atribuții specifice:

a) verificarea conținutului documentelor (documentației) depuse, sub aspectul prezentării tuturor actelor necesare autorizării;

b) verificarea modului în care au fost preluate în cadrul documentației tehnice - D.T. condițiile din avizele și acordurile obținute în prealabil de solicitant, inclusiv cele cuprinse în punctul de vedere/actul administrativ emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului;

c) verificarea conținutului documentelor (documentației) depuse, sub aspectul încadrării soluțiilor propuse în prevederile documentațiilor de urbanism aprobate și ale certificatului de urbanism;

d) redactarea și prezentarea spre semnare a autorizațiilor de construire/desființare;

Art. 4. Structura prevăzută la art.1 va duce la îndeplinire atribuțiile stabilite la art. 2 și art. 3 atât pentru intravilanul cât și pentru extravilanul comunei Tulnici.

Art. 5. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Primarul comunei Tulnici, județul Vrancea, și comunicate celor interesați prin grija secretarului comunei.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Consilier local,



Aguridă Ion

CONTRASEMNEAZĂ

SECRETAR AL COMUNEI,

Valerica Găină