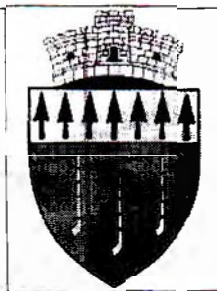




ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
PRIMĂRIA COMUNEI TULNICI
☎ **0237/265426, Fax 0237265312,**
e-mail: primaria_tulnici@yahoo.com



Nr. 727 din 11 februarie 2019

ANUNȚ

Având în vedere prevederile art. 7 din Regulamentul - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare,

Primăria Comunei Tulnici, județul Vrancea, organizează concurs pentru ocuparea postului temporar contractuale vacant de muncitor calificat.

Condiții de participare:

- Studii generale (10 clase).
- experiență: nu se cere.
- permis de conducere categoria B.
- diplomă/calificare/cursuri în domeniu.

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Tulnici, județul Vrancea, astfel:

- în data de 22.02.2019, probă scrisă
- în data de 25.02.2019, interviu.

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei în termen de 10 zile lucrătoare de la apariția anunțului în Monitorul Oficial.

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 din Regulamentul - cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, respectiv:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

(4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Informații suplimentare la tel. 0237265426 – Valerica Găină.

